

Forberedelse af program til KCL d. 6 maj og d. 3 juni

Åben Sag

Sagsansvarlig

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup, sagsbehandler Charlotte G. Gammelgaard.

Baggrund

Jf. fast procedure: 1 mdr. før koncernledelses-mødernes afvikling behandles udkast til program på direktionsmøderne. Direktionen sætter kursen og beslutter hvilke temaer, der skal på næstkommende møde samt udpeger de ansvarlige for afvikling jf. årsplanen. Direktionen får ligeledes mulighed for at prioritere evt. supplerende emner, så frem der er tid i dagsordenen.

Sagsfremstilling

Direktionen genbehandler og godkender programmet for mødet i Koncernledelsen den 6. maj 2025.

Det oprindeligt besluttede emne: Udvikling af ny partnerskabsmodel er udgået.

Nyt emne: Onboarding af nye medarbejdere er aftalt med Marianne Fisker.

Direktionen genbehandler og godkender programmet for mødet i Koncernledelsen 3. juni. De oprindeligt besluttede emner er udgået: Sundhedsreform jf. tema for seminar, evaluering af HR jf. årshjul. Nyt emne: Udvikling af medarbejdernes digitale kompetencer jf. aftale med Tonny Olsen.

Specialkonsulent Charlotte G. Gammelgaard deltager under behandlingen

Indstilling

- 1) Direktionen godkender program til Koncernledelsen den 6. maj (se bilag)
- 2) Direktionen godkender program til Koncernledelsen den 3. juni (se bilag)

Beslutning i Direktionen den 30-04-2025

Direktionen drøftede og kvalificerede program til møderne i Koncernledelsen den 6. maj og 3. juni.

Bilag:

1 -	Åben	Bilag 1 Udkast til program for Koncernledelsen den 6. maj 2025.docx	(44290/25) (H)
-----	------	---	----------------

2 - Åben Bilag 2 Udkast til program for Koncernledelsen den 3 (44289/25) (H)
3770299 juni 2025.docx